

# CERTIFICATS OFICIALS ADMINISTRATIUS DE CONEIXEMENTS DE VALENCIA

QUADERN DE NIVELL

# A2

VERSIÓ 2024



GENERALITAT  
VALENCIANA



JUNTA  
QUALIFICADORA  
DE CONEIXEMENTS  
DE VALENCIA

# ÍNDEX

---

<b>1.</b>	<b>DESCRIPTOR GLOBAL DE NIVELL</b>	<b>03</b>
<b>2.</b>	<b>OBJECTIUS PER ÀREES</b>	<b>04</b>
2.1.	COMPRESIÓ ORAL	04
2.2.	COMPRESIÓ ESCRITA	05
2.3.	EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ ESCRITES	06
2.4.	EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ ORALS	07
<b>3.</b>	<b>CONTINGUTS</b>	<b>08</b>
3.1.	CONTINGUTS TEMÀTICS I COMUNICATIUS	08
3.2.	CONTINGUTS LINGÜÍSTICS	11

# 1.

## DESCRIPTOR GLOBAL DE NIVELL

---

### Nivell d'usuari bàsic avançat

---

**El certificat de nivell A2 acredita un domini bàsic avançat d'ús del valencià, tant oral com escrit, que permet satisfer les necessitats de comunicació elementals en les situacions quotidianes.**

La persona que opte a este certificat ha de ser capaç de comprendre frases i expressions usades habitualment i relacionades amb temes d'importància immediata (per exemple, informacions personals bàsiques, informacions familiars, compres, geografia local, ocupació...); comunicar-se en situacions senzilles i habituals que exigisquen un intercanvi simple i directe d'informació sobre temes familiars i habituals; comunicar, de manera senzilla, aspectes de la pròpia experiència o del bagatge personal i de l'entorn immediat, i també assumptes relacionats amb necessitats immediates, o fer una mediació bàsica.

## 2.

## OBJECTIUS PER ÀREES

---

### 2.1.

### COMPRESIÓ ORAL

---

Pot comprendre intervencions i el vocabulari més freqüent sobre temes d'interés personal i més immediat (per exemple, informació personal i familiar molt bàsica, compres, lloc de residència, ocupació laboral...). També pot entendre informació oral de primera necessitat: instruccions habituals en llocs del món institucional i de comerç, explicacions del professor, informacions personals en conversacions de la vida quotidiana...

- Pot comprendre conversacions relacionades amb necessitats senzilles i concretes, sempre que els interlocutors parlen amb lentitud i claredat.
- Pot entendre el sentit general i la informació específica de conversacions clares i pausades i identificar un canvi de tema, sempre que l'interlocutor parli amb claredat. Estes conversacions han de versar, principalment, sobre l'àmbit personal i sobre assumptes quotidians.
- Pot identificar, de manera general, el tema d'una discussió o d'un debat si es du a terme lentament i s'articula amb claredat.
- Pot comprendre el sentit general o la informació específica senzilla d'extractes breus d'àudio (per exemple, de ràdio) sobre assumptes quotidians. També pot entendre el sentit general o la informació específica senzilla de programes de televisió o d'altres mitjans audiovisuals (textos de ficció, descriptius i narratius) si el contingut s'acompanya d'imatges. És capaç d'entendre globalment textos lúdics molt bàsics, com ara cançons.
- Pot comprendre els punts principals i la informació específica en missatges i anuncis públics clars i senzills que continguen instruccions, indicacions o una altra informació. És capaç d'entendre instruccions, avisos o anuncis públics per megafonia com els que s'emeten en estacions de tren, aeroports, grans magatzems, estadis o discoteques.
- Pot comprendre preguntes i instruccions que se li adrecen lentament i amb cura, i seguir indicacions senzilles i breus sobre com anar d'un punt a un altre, a peu o en transport públic (localitzacions).

---

## 2.2.

## COMPRESIÓ ESCRITA

---

Pot comprendre textos breus i senzills relacionats amb l'entorn més immediat i que continguin un vocabulari molt freqüent, incloent un bon nombre de termes de vocabulari compartit internacionalment.

- Pot comprendre notícies breus de l'àmbit periodístic i extraure la informació bàsica.
- Pot entendre textos argumentatius senzills i identificar la tesi que sustenta el text.
- Pot comprendre textos instructius breus i poc complexos, especialment els relacionats amb el propi entorn.
- Pot entendre textos descriptius sobre objectes, llocs i persones del propi entorn. Pot comprendre els rètols, els cartells habituals i les pantalles informatives de llocs públics, com són carrers, restaurants, estacions de tren, llocs de treball, adreces, instruccions i senyals de perill.
- Pot extraure informació concreta de textos diferents i deduir el significat de les paraules desconegudes a partir del context. Pot trobar informació específica i previsible en documents senzills d'ús quotidià, com ara prospectes, menús, anuncis, inventaris i horaris, i aïllar la informació buscada.
- Pot comprendre les principals classes d'escrits de comunicació interpersonal d'ús habitual (cartes, correus electrònics, sol·licituds d'informació, confirmacions, comandes, etc.) sobre temes corrents.

---

## 2.3.

## EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ ESCRITES

---

Pot escriure textos senzills, com ara una història o una descripció, usant una llista senzilla d'elements i de connectors bàsics; interactuar responent per escrit a preguntes breus i senzilles; indicar que entén el que llig, i, a sovint, mantindre el pes de la interacció.

- És capaç d'escriure textos senzills sobre temes quotidians: la família, la vida, les condicions de vida, l'experiència pròpia o el bagatge personal, aspectes de l'entorn immediat...
- Pot expressar per escrit, de manera senzilla, assumptes de la seua pròpia vida, del treball actual o anterior, de l'entorn, etc. Sap expressar per escrit que no ha entés alguna cosa, de manera breu però amb exactitud.
- És capaç d'omplir models textuais breus en formats molt estructurats i tancats.
- Pot extraure i reformular paraules i expressions clau o frases curtes de textos de poca extensió que estan dins de la pròpia competència i experiència.
- Pot prendre nota de missatges breus i senzills, a condició que pugua demanar que li tornen a formular el que s'ha dit. Sap expressar per escrit que no ha entés alguna cosa, de manera breu però amb exactitud.
- És capaç d'escriure cartes personals molt senzilles o correus electrònics en què es disculpa, s'excusa o agraïx alguna cosa a algú.

Pot comunicar-se en situacions senzilles i habituals que demanen un intercanvi simple i directe d'informació sobre temes familiars i quotidians. Pot comunicar, de manera senzilla, aspectes de l'experiència pròpia o del bagatge personal i de l'entorn més pròxim, i també assumptes relacionats amb necessitats immediates.

- Pot usar expressions i frases simples per a descriure o narrar fets i accions quotidianes, pròpies o d'una tercera persona, així com presentar de manera senzilla aspectes diversos relacionats amb persones, llocs, fets recents i autobiogràfics, experiències personals, rutines diàries, gustos i preferències.
- Pot descriure persones expressant característiques anímiques o físiques, i llocs i espais del propi entorn.
- Pot formular preguntes breus i respondre a qüestions i fets de la vida quotidiana: la família; el lloc de treball; les dades bàsiques referides a l'estudi, a la casa, al carrer...
- Pot respondre a un nombre limitat de preguntes senzilles sobre el contingut de la seua pròpia intervenció, i mantindre un diàleg o conversació que pose de manifest estes capacitats.
- Pot fer exposicions breus i preparades, de contingut previsible i après, sobre temes relacionats amb la vida quotidiana, i explicar breument opinions, projectes o fets personals.
- Pot interactuar usant tècniques senzilles per a començar, mantindre i acabar una conversació breu; pot reclamar l'atenció i indicar que comprén el que es diu, i demanar, d'una manera molt senzilla, que li repetisquen el que s'ha dit o l'aclariment de paraules clau que no ha entés.
- Pot interactuar sense gens d'esforç en situacions ben estructurades i en conversacions curtes, a condició que l'interlocutor l'ajude, si cal, i intercanviar idees i informacions sobre temes corrents en situacions previsible de la vida quotidiana.

# 3.

## CONTINGUTS

---

### 3.1.

### CONTINGUTS TEMÀTICS I COMUNICATIUS

---

#### 3.1.1.

#### Identificació personal i contacte social

---

- Saludar, presentar una tercera persona i presentar-se.
- Donar informació sobre u mateix.
- Descriure de manera senzilla algú, tant físicament (físic i roba) com psicològicament.
- Preguntar i donar dades sobre els membres de la família i les amistats.
- Establir contacte social: salutacions i despedides, agraïments.
- Fer i acceptar un oferiment o una invitació, i excusar-se.
- Dir què li agrada i què no li agrada, i expressar com se sent.
- Argumentar sobre qüestions pràctiques de la vida quotidiana.

#### 3.1.2.

#### Casa i entorn

---

- Preguntar i explicar a on viu algú. Situar la vivenda respecte de la ubicació física.
- Descriure la vivenda per dins i parlar de mobiliari o decoració.
- Explicar a on es troben objectes o ferramentes dins de casa.
- Descriure el barri (servicis públics).



---

### 3.1.3. Activitats quotidianes i temps lliure

---

- Demanar i donar informació sobre les activitats quotidianes i d'oci.
- Expressar preferències sobre activitats com, per exemple, cinema, lectures, teatre, esports...
- Proposar diferents activitats lúdiques o festives.
- Intercanviar informació sobre activitats, com ara viatges, aficions, fets ocorreguts...
- Descriure costums i hàbits (horaris, freqüència, activitats...).

### 3.1.4. Menjar i beure

---

- Reservar una taula en un restaurant (hora, persones, ubicació...).
- Parlar d'hàbits gastronòmics: horaris, classes d'aliments...
- Fer una comanda en un restaurant, demanar aclariments o expressar preferències.
- Entendre la carta o el menú (preus, aliments, begudes incloses o no, etc.).
- Explicar breument i donar indicacions de com es du a terme la preparació d'un plat (ingredients i mesures, procediment...).

### 3.1.5. Servicis

---

- Demanar i dir horaris de botigues, espectacles, mitjans de transport públic i altres classes de servicis.
- Comprendre rètols i fullets informatius dels diferents servicis (teatres, cinemes, autobús, metro, etc.).
- Entendre els missatges emesos per megafonia en estacions, teatres i altres espais públics.

- 
- Demanar i dir què vol, i especificar algunes qualitats d'un producte (color, talla, grandària...). Demanar el preu d'alguna cosa i pagar.

### 3.1.6. Estudis, faena i relacions professionals

---

- Preguntar i dir què estudia o quin treball fa algú.
- Preguntar i donar informació sobre els estudis o el treball (horaris, salari, nom de l'empresa...).
- Intercanviar informació sobre la classe de faena i les condicions laborals.

### 3.1.7. Clima i oratge

---

- Entendre la informació atmosfèrica llegida o sentida en algun mitjà de comunicació.
- Explicar de manera bàsica el clima del lloc a on es viu o fer algun aclariment sobre l'oratge en un moment concret.

### 3.1.8. Viatges

---

- Preguntar i donar informació sobre viatges: destinació, duració, horaris, transports, classes d'allotjament, preu, etc.
- Comprendre els fullets informatius sobre viatges.
- Per telèfon, reservar una habitació en un hotel (classe d'habitació, dies, servicis...).
- Donar i demanar informació sobre els diferents mitjans de transport.

---

## 3.2.

## CONTINGUTS LINGÜÍSTICS

---

### 3.2.1.

### Fonètica, elocució i ortografia

---

- **Pronunciació: tonicitat i atonicitat**

- Reconeixement fònic de la vocal i la síl·laba tòniques de les paraules del vocabulari bàsic (*fàbrica, fabrica, fabricà*).

- **Alfabet i grafies. Coneixement de l'ordenació alfabètica bàsica**

- Coneixement de la correspondència entre l'alfabet i els sons del valencià.
- Reconeixement dels dígrafs més habituals.
- Separació de frases i paraules.

- **Accentuació. Introducció al coneixement de l'accentuació**

- **Apostrofació i contracció**

- Usos bàsics de l'apostrofació. Elocució correcta en les elisions vocàliques més usuals amb l'article (*l'escola, l'amic*).
- Usos bàsics de la contracció.

- **Consonants alveolars**

- Reconeixement fònic i escriptura de les alveolars amb les grafies *s, z, ss, c, ç* en les paraules del vocabulari bàsic. L'ús de *-ss-* entre vocals i de *c-* davant de *e, i* (*cassola; ceba, cine*).

---

- **Consonants palatals**

- Reconeixement fònic i escriptura de les palatals del vocabulari bàsic amb palatal sonora (*jardí, jove, junta, verge, germà, girar, girafa, platja, corretja, desitjar, pitjor, metge, formatge*) i sorda (*Xàtiva, caixa, peix; xarrar, carxofa, marxa, mig, maig, cotxe, capritx*).

- **Consonants laterals**

- Reconeixement fònic i escriptura de les grafies simples de les laterals (*litre, palma, parlar, bola, vol*) i del dígraf *ll* en totes les posicions (*lletra, llibre, lluna; pollastre, falla; coll, conill*).

- **Consonants ròtiques**

- Reconeixement fònic i escriptura de les grafies ròtiques en paraules del vocabulari bàsic (*ratolí; parlar; monstre; caramel; carrer*).

- **Consonants: la h**

- Escriptura de la *h* en paraules del vocabulari bàsic (*home, hora, hospital, ahir*) i en el verb *haver*.

- **Convencions**

- Majúscules i minúscules. Escriptura de les majúscules i minúscules respectant les normes bàsiques que regulen l'ús de la majúscula inicial i la majúscula en els noms propis.
- Signes de puntuació: ús del punt i de la coma. Ús i ortografia dels signes d'interrogació i admiració. Ús dels dos punts davant d'una enumeració o llista.

**• Gènere i nombre del substantiu i de l'adjectiu**

- Flexió bàsica de gènere i nombre del substantiu i de l'adjectiu en el vocabulari del nivell.
- Formació del femení: afegiment de *-a* al masculí (*gat, gata*); canvi de *-e* per *-a* (*alumne, alumna*); canvi de *-o* per *-a* (*viudo, viuda*); addició de *-na* als masculins acabats en vocal tònica (*cosí, cosina*).
- Formació del plural: afegiment de *-s* (*cotxe, cotxes; mare, mares...*), *-ns* (*lleó, lleons; home, hòmens...*) i *-os* (*feliç, feliços; avís, avisos...*); canvi de *-a* per *-es* (*dia, dies; dona, dones...*).
- Concordança bàsica de gènere i nombre.

**• Determinants: articles, demostratius i possessius**

- Article definit: gènere i nombre. Article indefinit: usos.
- Demonstratius. Flexió de gènere i nombre (*este llibre, estes dones; eixe cavall, eixa casa; aquella finestra, aquells xics*).
- Possessius: formes plenes.

**• Pronoms: usos bàsics dels pronoms personals, interrogatius i relatius més freqüents**

- Pronoms personals tòpics i febles que expressen d'xi personal (*jo, tu, ell, ella...; em, et, es..., -me, -te, -se..., m', t', s'..., 'm, 't, 's...*).
- Interrogatius (*qui, què, com, quan, quant, quin/quina/quins/quines, a on*).
- Relatius: usos bàsics dels relatius *que* i *a on* (*El llibre que he comprat és interessant. El lloc a on visc és cèntric*).
- Pronoms de tercera persona en funció de complement directe (*el, la, els, les, l', -lo, -la, -los, -les, 'l, 'ls*) i de complement indirecte (*li, els, -li, -los, 'ls*).

---

- **Quantificadors: numerals, indefinits i quantitatius bàsics**

- Numerals cardinals. Ordinals fins al dècim.
- Indefinits bàsics (*algun, cap/ningun -a, mateix, tot, res, algú, ningú*).
- Quantitatius variables i invariables més bàsics (*massa, més, menys, prou, molt, poc*).

- **Preposicions**

- Usos bàsics de les preposicions àtones, i de les tòniques més usals.
- Preposicions *amb, de i a* davant de partícules interrogatives (*qui, què, etc.*).

- **Adverbis i locucions adverbials**

- Adverbis de temps (*sempre, a sovint, a voltes, a/de vegades, de tant en tant, de quan en quan, mai, ara, havent dinat, tard, prompte, ja, mentres, mentrestant, de demà en..., després, en acabant, en acabat, per acabar*), dies de la setmana, mesos de l'any i estacions.
- Adverbis de lloc (*ací, ahí, allí, allà, davall, damunt, dins, fora, dreta, esquerra, davant, darrere, dalt, baix, al mig, al centre, a la vora, al costat...*).
- Adverbis i expressions equivalents de direcció, quantitat i manera (*pujant, baixant, entrant a mà..., eixint; molt, poc, gens, almenys, prou, una mica/miqueta; a soles, sols, només, solament, a poc a poc, de pressa, a espai...*).
- Adverbis d'orde (*primer, després, en acabat, tot seguit, a continuació, finalment...*).
- Adverbis afirmatius i negatius (*sí, no, també...*).

- **Conjuncions bàsiques de coordinació (copulatives, disjuntives i adversatives) i de subordinació (completives, temporals, causals, consecutives, condicionals i finals)**

---

- **Verbs**

- Verbs regulars d'accions quotidianes: mode indicatiu (present, passat perifràstic, indefinit, perfet, plusquamperfet, futur), mode condicional (simple), mode imperatiu.
- Verbs irregulars: present d'indicatiu i passat dels verbs *anar, estar, voler, poder, saber, tindre, valdre, nàixer, córrer, ser, dir-se, vore, fer, conéixer, viure, omplir* i *obrir*. El verb *haver-hi*.

### 3.2.3.

#### Lèxic i semàntica

---

- **Vocabulari bàsic de l'àmbit personal i de l'entorn immediat**

- La família. Els noms propis. Els estudis i l'escola. Les professions i els oficis. La vivenda.
- Els països i les nacionalitats. El transport i la comunicació. Les vies urbanes i no urbanes.
- La mesura del temps: l'hora, les parts de dia, els dies de la setmana, els mesos, les estacions.
- El menjar: els aliments, les begudes, els envasos i les mesures.
- El vestit i els complements. El cos humà. Els colors.
- El temps lliure i les aficions. Els viatges i les vacances. Les festes.
- Les malalties i els remeis.
- Els adjectius referits a persones i coses.

---

- **Creació lèxica: sufixos de derivació que designen formació de substantius**

- Les activitats i els oficis: *-er/-era, -iste/-ista* (o *-ista*: invariable), *-or/-ora, -aire* (invariable); la procedència: *-a/-ana, -í/-ina, -és/-esa, -enc/-enca*.
- La utilitat d'un objecte o d'un recipient: *-er/-era*.
- Les plantes i els arbres fruiters: *-er, -era*.

- **Els enunciats fraseològics constituïts per fórmules rutinàries**

- Les fórmules de cortesia.

- **Relacions semàntiques**

- Sinonímia, antonímia i hiponímia entre les paraules del vocabulari bàsic.





**GENERALITAT  
VALENCIANA**



**JUNTA  
QUALIFICADORA  
DE CONEIXEMENTS  
DE VALENCIA**

---

**Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació**

**Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística**

Av. Campanar, 32 - 46015 València

<http://www.jqcv.gva.es/va>